

Roma 22 dicembre 2016

prot.4030/ss

**A tutti gli Organi Federali Periferici  
Loro Sedi**

**OGGETTO: Affiliazione/Riaffiliazione/Tesseramento Atleti 2017.**

**Documenti allegati: Regolamento Attività Sportiva 2017; Calendario dell'Attività Sportiva 2017; Quote affiliazione/riaffiliazione e tesseramento 2017; Quote federali per l'Attività Sportiva 2017; Ammende e Tasse 2017;**

Si comunica che in data odierna vengono pubblicati sul sito federale [www@fisb.it](http://www@fisb.it) i documenti di cui all'oggetto. La domanda di riaffiliazione e tesseramento atleti dovrà essere effettuata per l'anno 2017 esclusivamente attraverso la procedura via internet tramite il sito federale che prevede la compilazione di tutta la modulistica on-line con trasmissione dei dati immediata della parte anagrafica alla Segreteria **entro e non oltre il 31 GENNAIO 2017**. Le ASD che si affiliano per la prima volta non hanno un termine ultimo per la presentazione. Con tale metodo la convalida avverrà direttamente da parte della Segreteria stessa, una volta che essa avrà preso visione della copia del bonifico relativo ad ogni operazione di riaffiliazione/tesseramento. Resterà obbligatoria la produzione differita della parte cartacea che sarà automaticamente generata dal sistema on-line che dovrà essere consegnata entro 10 giorni al Comitato/Delegato Regionale. La convalida provvisoria da parte della Segreteria consentirà lo svolgimento dell'attività federale alla ASD e agli atleti *sub judice* in attesa della convalida definitiva che avverrà solamente alla ricezione da parte della Segreteria della domanda di affiliazione e riaffiliazione completa e firmata in originale.

Si ricorda che le A.S.D. che non avessero provveduto a presentare domanda di riaffiliazione entro il 31 gennaio 2017, perderanno i diritti acquisiti con l'anzianità giusto quanto sancito dall'art. 3 del Regolamento Organico e verrà considerata nuova affiliazione.

Il bonifico bancario deve essere effettuato a favore della  
Federazione Italiana Sport Bowling  
IBAN : IT 86 V0100503309000000007435

Nella affiliazione/riaffiliazione, i Presidenti dei Comitati Regionali o Delegati Regionali, devono controllare che sia veritiera la situazione dei passaggi di categoria sui moduli di Affiliazione o Riaffiliazione, riportati dal Centro Raccolta Dati, e che tutta la documentazione sia completa, debitamente compilata, datata e firmata.

I Presidenti o Delegati Regionali devono inviare, alla Segreteria Generale tutta la documentazione **entro il 12 Febbraio 2017**. I Presidenti o Delegati devono restituire alle A.S.D una copia della documentazione scrupolosamente CONTROLLATA e firmata. **IL TUTTO IN 3 COPIE: 1 COPIA per l'A.S.D. , 1 COPIA ALLA REGIONE, 1 COPIA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN ORIGINALE.**

Gli atleti per tesserarsi ad altra A.S.D. devono ricevere dalla precedente A.S.D. una dichiarazione che attesta l'inesistenza di alcuna pendenza (nulla osta) e che resterà negli archivi della nuova società e, se richiesta, a disposizione della Segreteria Generale.

Gli Organi Periferici Federali o le A.S.D. organizzatrici di manifestazioni federali o approvate dalla Federazione, saranno ritenuti direttamente responsabili di inadempienza e di non rispetto delle norme Federali e saranno deferiti agli Organi di Giustizia se permetteranno la partecipazione di atleti senza avere accertato il tesseramento.

L'A.S.D. all'atto della prima affiliazione deve attenersi a quanto sancito all'art. 3.2 del Regolamento Organico che recita: "Alla domanda di prima Affiliazione deve essere allegata la copia dell'atto costitutivo, dello Statuto Sociale, regolarmente registrato all'ufficio delle entrate, la cui mancanza implica la non accettazione dell'Affiliazione o Riaffiliazione in caso di variazioni del Regolamento e la delibera dell'Assemblea elettiva indicante il conferimento delle cariche con le complete generalità ed il recapito dei Dirigenti sociali, le ricevute comprovanti l'avvenuto versamento delle quote di affiliazione e tesseramento e l'elenco dei soci tesserati. Tutte le eventuali successive modifiche statutarie o di regolamento, sostituzioni di Dirigenti, in qualsiasi periodo di tempo avvenute, devono essere immediatamente comunicate, per la loro validità ai fini sportivi, alla Segreteria Generale a mezzo lettera raccomandata allegando le relative delibere assembleari".

Si prega portare a conoscenza di tutte le ASD di propria competenza.

Il Segretario Generale  
f.to Stefania Sisti